

Le carnet de rendez-vous dans MédiStory



Pas à pas réalisé par gilles guillon. Mai 2012 révisé juillet 2014

N'engage en rien Prokov Editions

*Merci aux correcteurs : Drs Eric Dacquigny, Gérard Hamonic, Vincent Hedon
Isabelle Escanez, Catherine, Fabienne et les autres secrétaires anonymes.*

Si questions relatives à ce livret : courriel : pasapas@laposte.net



Sommaire

●	Création d'un carnet de rendez-vous.....	4
●	Les préférences du carnet de rendez-vous	5
●	Les réglages du carnet de rendez-vous	6
	• activité principale	6
	• objets	8
	• activités	9
	• modèles	10
●	Programmer des plages d'activités	12
●	Construction des absences.....	14
●	Gérer les rendez-vous	21
	• Rv simple	23
	• Rv avec modèle	25
	• Rv "entre deux" = <i>double-file</i>	30
	• Rv "ciblé"	31
	• Déplacer un rendez-vous	32
	• Supprimer un rendez-vous	34
●	Rechercher et imprimer les rendez-vous	35
●	Astuces	38
●	Remerciements aux correcteurs	39



Nota : ce pas à pas survole les adaptations et utilisations essentielles du carnet de rendez-vous dans MédiStory. Pour approfondir, ne pas hésiter à consulter l'aide en ligne dans le logiciel (clic sur le point d'interrogation dans la fenêtre)



Permettre la création d'un carnet de rendez-vous :

Seuls les utilisateurs "autorisés à posséder des données" peuvent gérer un carnet de rendez-vous.

Ce renseignement doit être indiqué par :

menu Option / Administrer les fichiers / Choisir le fichier adéquat / Clic onglet [Utilisateurs]

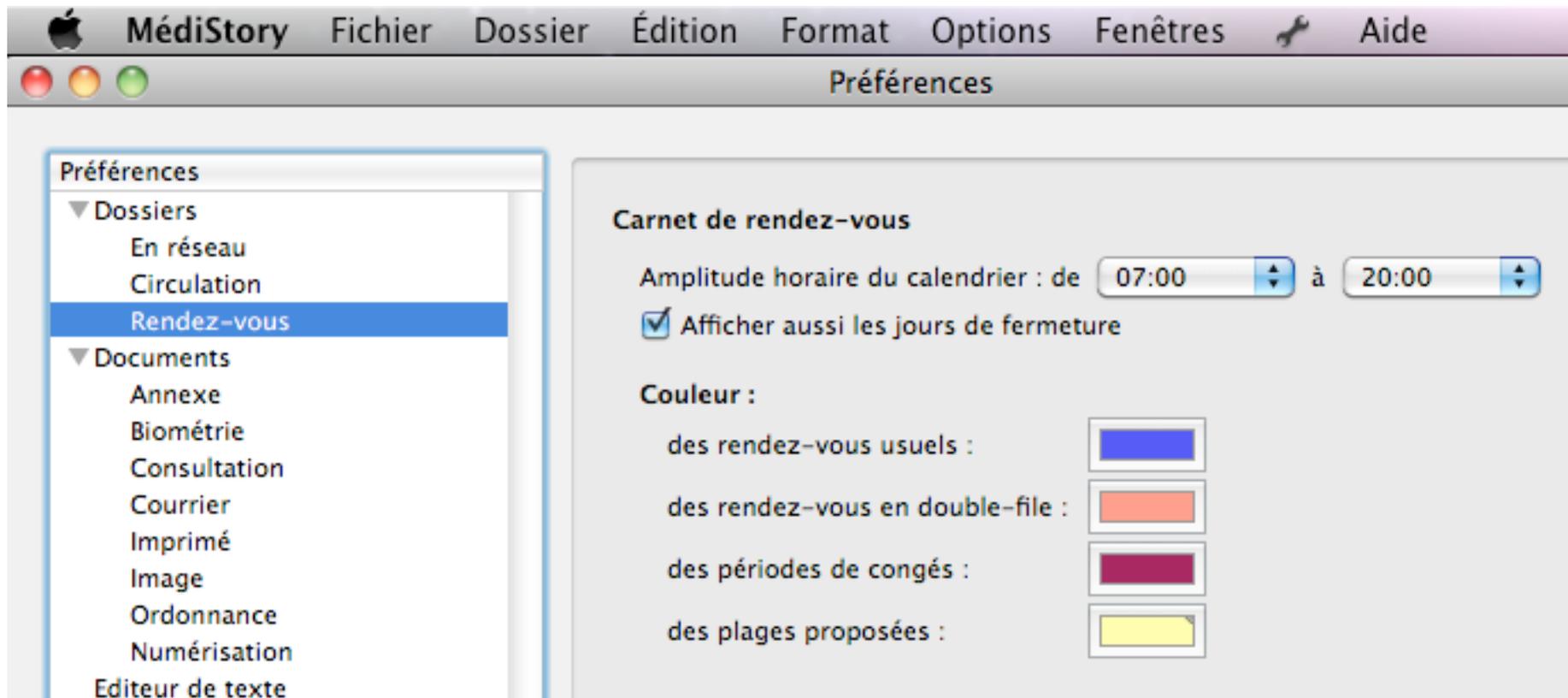
Clic à gauche sur le nom de l'utilisateur puis cocher à droite la case "Autorisé à posséder des données"

Clic en bas à droite sur le bouton [Enregistrer] et fermer la fenêtre

The screenshot shows a window titled "Administration des fichiers" with a "MediStory" logo. A dropdown menu shows "Partage et accès du fichier : Patients GG initial". Below are tabs for "Réglages", "Accès", "Utilisateurs", and "Groupes". The "Utilisateurs" tab is active, showing a list of users on the left with "Gilles" selected. The main area shows settings for "Gilles": "Nom abrégé : Gilles", "Titre :", "Nom complet : G.", and "Numéro national :". Underneath are checkboxes for "Désactivé", "Autorisé à signer", "Autorisé à posséder des données" (checked), and "Doit désigner un possesseur".

Les préférences du carnet de rendez-vous

- menu MédiStory / Préférences
- clic à gauche l'item : "Rendez-vous"
- indiquer à droite l'amplitude horaire du carnet de rendez-vous
 - nb : ici l'amplitude horaire n'indique pas les horaires de consultations mais les bornes d'affichage dans la fenêtre du carnet de rendez-vous.*
 - Rien n'empêche de choisir 07.00 et commencer les plages de consultations à 08.00 h*
 - Ainsi la zone entre 07.00 et 08.00 restera visible en grisé (= copie d'écran page suivante)*
- Indiquer ensuite le choix d'affichage ou non des jours de fermeture ainsi que les couleurs pour chaque période (par un clic sur la couleur = palette de choix)



Les réglages du carnet de rendez-vous : onglet "Activité principale"

- menu Options / Adapter les carnets de rendez-vous / Choisir le fichier adéquat
- clic à gauche sur le possesseur pour qui sont installés les réglages
- Renseigner les 3 premières lignes en fonction de l'utilisation future
- Renseigner le cadencement des rendez-vous de l'activité principale
- indiquer les plages horaires d'ouverture pour chaque jour



nb : bien penser à attribuer une couleur distincte par utilisateur facilitant ainsi l'utilisation ultérieure

Carnets de rendez-vous, pour le fichier : Patients GG initial

MediStory ? Pour configurer le carnet de rendez-vous pour chaque utilisateur actif du fichier en mesure de posséder des données.

Possesseurs
 Gilles

Couleur personnalisée du calendrier :

Confirmer la présence des patients

Supprimer les rendez-vous après : 90 jours

Activité principale | Objets | Activités | Modèles

Cadencement des rendez-vous : 15 min (4/heure)

Jour de la semaine	Plages horaires d'ouverture
lundi	08:00-12:00, 14:00-20:00
mardi	08:00-12:00, 14:00-20:00
mercredi	08:00-12:00, 13:00-16:00, 18:00-20:00
jeudi	08:00-12:00, 14:00-20:00
vendredi	08:00-12:00, 14:00-19:00
samedi	09:00-12:00
dimanche	

Chaque jour les plages d'ouverture hh:mm-hh:mm séparées d'une virgule

La durée de tous les rendez-vous d'un même type sera multiple de ce cadencement.

Ci-dessous : illustration des plages en grisé :

- avant les plages horaires quotidiennes (07.00 h à 08.00 h)
- affichage des jours de fermeture (ici dimanche en grisé également)

- les plages en fond blanc indique le passé :

exemple ici : nous sommes mercredi, il est 17 h

= les plages du lundi, mardi et mercredi matin sont blanches.

The image shows a screenshot of a booking calendar titled "Carnet de rendez-vous de 'gilles'". The calendar has columns for days from 2011 to dimanche 4. The rows represent time slots: 07:00, 08:00, and 09:00. A blue box highlights the 07:00 slot across all days. A green box highlights the 08:00 slot from Monday to Wednesday. A yellow box highlights the 08:00 slot from Thursday to Saturday. The 09:00 slot is also visible. The calendar interface includes a vertical scrollbar on the right side.

2011	lun. 28	mar. 29	mer. 30	jeu. 1	ven. 2	sam. 3	dim. 4
07:00							
08:00				08:00 02:00	08:00 04:00	08:00 02:00	
09:00							

Les réglages du carnet de rendez-vous : onglet "Objets"

Les "Objets" sont destinés à distinguer les différents types de rendez-vous
Les couleurs choisies se retrouveront affichées sur le carnet de rendez-vous



ven. 2	
08:00	00-15
15	BRAGUIER
30	GRAFF
45	POILANE
00	L'HOUR
15 p	
09:30	00-15
45	MOESSARD
00	POILANE

Adapter les carnets de rendez-vous

Carnets de rendez-vous, pour le fichier : Patients GG initial

MediStory ? Pour configurer le carnet de rendez-vous pour chaque utilisateur actif du fichier en mesure de posséder des données.

✓ Possesseurs
✓ Gilles

Couleur personnalisée du calendrier :

Confirmer la présence des patients

Supprimer les rendez-vous après : 90 jours

Activité principale **Objets** Activités Modèles

Objet de rendez-vous : -

Objets
■ Urgent / RV - 48 h
■ Contrôle standart
■ Homéopathie
■ Psychothérapie
■ Première consultation
■ Labos
■ Autre

+ - Distinguez les rendez-vous par une couleur et un objet

Un clic sur une couleur ouvre la palette de choix.

Modifier, compléter, supprimer à volonté par les symboles "+" et "-" en bas de liste



Les réglages du carnet de rendez-vous : onglet "Activités"

En fonction des motifs de rendez-vous, ajustements de cadencements différents par rapport au cadencement de l'activité principale.

Pour la bonne compréhension : ces activités seront ensuite installées sur un planning hebdomadaire
exemple : *sexologie le samedi matin* , *maison de retraite : mardi en vendredi de 11 h à 12 h* , etc.

Adapter les carnets de rendez-vous

Carnets de rendez-vous, pour le fichier : Patients GG initial

MediStory ? Pour configurer le carnet de rendez-vous pour chaque utilisateur actif du fichier en mesure de posséder des données.

✓ Possesseurs
✓ Gilles

Couleur personnalisée du calendrier :

Confirmer la présence des patients

Supprimer les rendez-vous après : 90 jours

Activité principale | Objets | **Activités** | Modèles

Activités	Cadencement
Sexologie	1 heure
Visite labos	15 min (4/heure)
Maison de retraite	10 min (6/heure)

+ - Utilisez les activités pour rythmer vos semaines

Modifier, compléter, supprimer à volonté par les symboles "+" et "-" en bas de liste

Les réglages du carnet de rendez-vous : onglet "Modèles"

Dans une même activité : possibilité d'avoir des rendez-vous de durée différente.

Note :

sans

Préent

Prendre un rendez-vous

Nom et prénom	Né(e) le	Sexe	Téléphone	Plage libre	Durée
JUN D	04/07/1958	F		mardi, 29	01:00
JULIEN	07/01/1954	F		mercredi, 3	02:00
JULIEN	02/11/1948	F		mercredi, 3	02:00
JULIET		F		mercredi, 3	01:45

Dossier : Associer

Posseurs
 Gilles

Activité principale | Objets | Activités | **Modèles**

Modèles	Durée	Objet	Activité
Pédiatrie 1° consultation	00:30	Première con...	Activité principale
Pédiatrie suivi	00:20	Contrôle sta...	Activité principale
ECG	00:25	Contrôle sta...	Activité principale
C ALD	00:40	Contrôle sta...	Activité principale
Homéopathie consultation	00:20	Homéopathie	Activité principale
Homéopathie 1° consult.	00:40	Homéopathie	Activité principale
Psycho / sexo	00:30	Psychothérapie	Sexologie
Visiteur médical	00:15	Labos	Visite labos
Visite maison retraite	00:10	Autre	Maison de retraite

Titre des modèles

Durée du RV

Etiquette de l'objet

Activité concernée

La durée s'adapte au cadencement de l'activité

L'adaptation du carnet de rendez-vous est terminée.

Fermer la fenêtre "Adapter les carnets de rendez-vous".

Il convient maintenant de programmer les plages d'activités :

semaine type
absences



Programmer les plages d'activités

Cette fonction permet d'organiser si besoin la semaine type de travail

Pour accéder aux réglages :

- Sur le carnet de rendez-vous / clic roue dentée à droite
- Choisir : "Programmer des plages d'activité"

MédiStory : GUILLON

Recherche Ouvrir un dossier Nouveau dossier Dossiers récents Panier Traceur File d'attente Rendez-vous Numérisation Afficher

Nom recherché : "commander"

Carnet de rendez-vous de "gilles"

2011	mar. 29	mer. 30	jeu. 1	ven. 2	sam. 3
07:00					
08:00		08:00 04:00	08:00 04:00	08:00 04:00	08:00 04:00

- Créer une série de rendez-vous...
- Programmer des plages d'activité**
- Ajouter un carnet de rendez-vous...
- Supprimer le carnet sélectionné...
- Publier dans iCal...
- Publier sur le Web personnel...
- Publier sur Google Agenda...
- Informations de publication...
- Importer un fichier iCalendar...
- Exporter au format iCalendar...

La listes "Activités" en bas de fenêtre reprend :

la liste construite plus haut + l'item "Absence" qui est automatiquement créé.

L'ajout, modification ou suppression dans la liste peut être organisée par un clic sur le cadenas puis utilisation des symbole "+" ou "-".

2011	lun. 28	mar. 29	mer. 30	jeu. 1	ven. 2	sam. 3	dim. 4	Jour	Semaine	Mois				
07:00								novembre 2011						
								L	M	M	J	V	S	D
								1	2	3	4	5	6	
								7	8	9	10	11	12	13
								14	15	16	17	18	19	20
								21	22	23	24	25	26	27
								28	29	30				
08:00	08:00 04:00	< Maintenant >												

Modèle : - Créé : - Objet : -

Titre : Aucune sélection Début : 05/12/2011 07:00 Traité

Note : Aucune sélection Durée : Aucune sélection Présent

Réserver Programmer

Activités	Cadencement	Plage réservée le	Durée
Acupuncture	1 heure		
Psychothérapie*	1 heure		
Sexologie	1 heure		
Labos	30 min (2/heure)		
Absence	15 min (4/heure)		

Reservez des plages d'activités sur le calendrier. Puis, reproduisez à l'infini cette organisation pour programmer votre carnet de rendez-vous.

Construction des absences

1°) Absence(s) ponctuelle(s) non régulières

- Sur le carnet de rendez-vous / clic roue dentée à droite et choisir : "Programmer des plages d'activité"
- Par le calendrier à droite : sélectionner le jour = affichage de la semaine correspondante
- Clic en bas de fenêtre dans la zone "Activités" sur l'item "Absence"
- Balayer la période jusqu'à obtenir la durée désirée.

*exemple ici :
absence le mardi
13 décembre 2011
de 8 h à 9 h 30*

Renouveler la
méthologie pour une
autre absence
ponctuelle si
nécessaire.

Lorsque terminé :
- Clic roue dentée
- Désélectionner :
"Programmer des
plages d'activité"

2011	lun. 12	mar. 13	mer. 14	jeu. 15	ven. 16	sam. 17	dim. 18 déc.
07:00							
08:00	08:00 04:00	08:00 - 01:30	08:00 02:00	08:00 04:00	08:00 04:00		
09:00		09:30 02:30				09:00 03:00	

Modèle : - Créé : - Objet : -

Titre : Aucune sélection Début : 02/12/2011 09:45 Traité

Note : Aucune sélection Durée : Aucune sélection Présent

Activités	Cadencement	Plage réservée le	Durée
Sexologie	1 heure		
Visite labos	15 min (4/heure)		
Maison de retraite	10 min (6/heure)		
Absence	15 min (4/heure)		

Réservez des plages d'activités sur le calendrier. Puis, reproduisez à l'infini cette organisation pour programmer votre carnet de rendez-vous.

2°) Absence(s) régulière(s) : notion de semaine-type

- Sur le carnet de rendez-vous / clic roue dentée à droite et choisir : "Programmer des plages d'activité"

Puisque régulières, ces absences doivent être indiquées dans une semaine type.

- Afficher une semaine (peu importe laquelle)
- Clic en bas de fenêtre dans la zone "Activités" sur l'item "Absence"
- Balayer la période adéquate jusqu'à obtenir la durée désirée.

Carnet de rendez-vous de "gilles"

2011	lun. 12	mar. 13	mer. 14	jeu. 15	ven. 16	sam. 17	dim. 18 déc.
			10:00 - 02:00				

Exemple ici :
absence régulière le
mercredi de 10 à 12 h

Il faut procéder maintenant
à la programmation de la
répétition "semaine type"
pour installer cette absence
dans la durée

- Clic onglet [Programmer]

Créé : Objet : -

une sélection Début : 02/12/2011 09:45 Traité

une sélection Durée : Aucune sélection Présent

Réserver Programmer

Activités	Cadencement	Plage réservée le	Durée
Sexologie	1 heure		
Visite labos	15 min (4/heure)		
Maison de retraite	10 min (6/heure)		
Absence	15 min (4/heure)		

Cette zone sera renseignée
lorsque la programmation
sera effectuée.

Réservez des plages d'activités
sur le calendrier.
Puis, reproduisez à l'infini cette
organisation pour programmer
votre carnet de rendez-vous.

- Clic onglet [Programmer]
- La fenêtre affiche en bas à gauche les semaines type
nb : "Semaine normale" et "Vacances" sont obligatoires et ineffaçables

- Clic bouton [Mémoriser la semaine courante]

- une semaine type peut-être supprimée par le symbole "-"

Carnet de rendez-vous de "gilles"

2011	lun. 28	mar. 29	mer. 30	jeu. 1	ven. 2	sam. 3	dim. 4
10:00			10:00 - 02:00				
11:00							
12:00							

Modèle : -- Créé : -- Objet : --
 Titre : Aucune sélection Début : 05/12/2011
 Note : Aucune sélection Durée : Aucune sélection

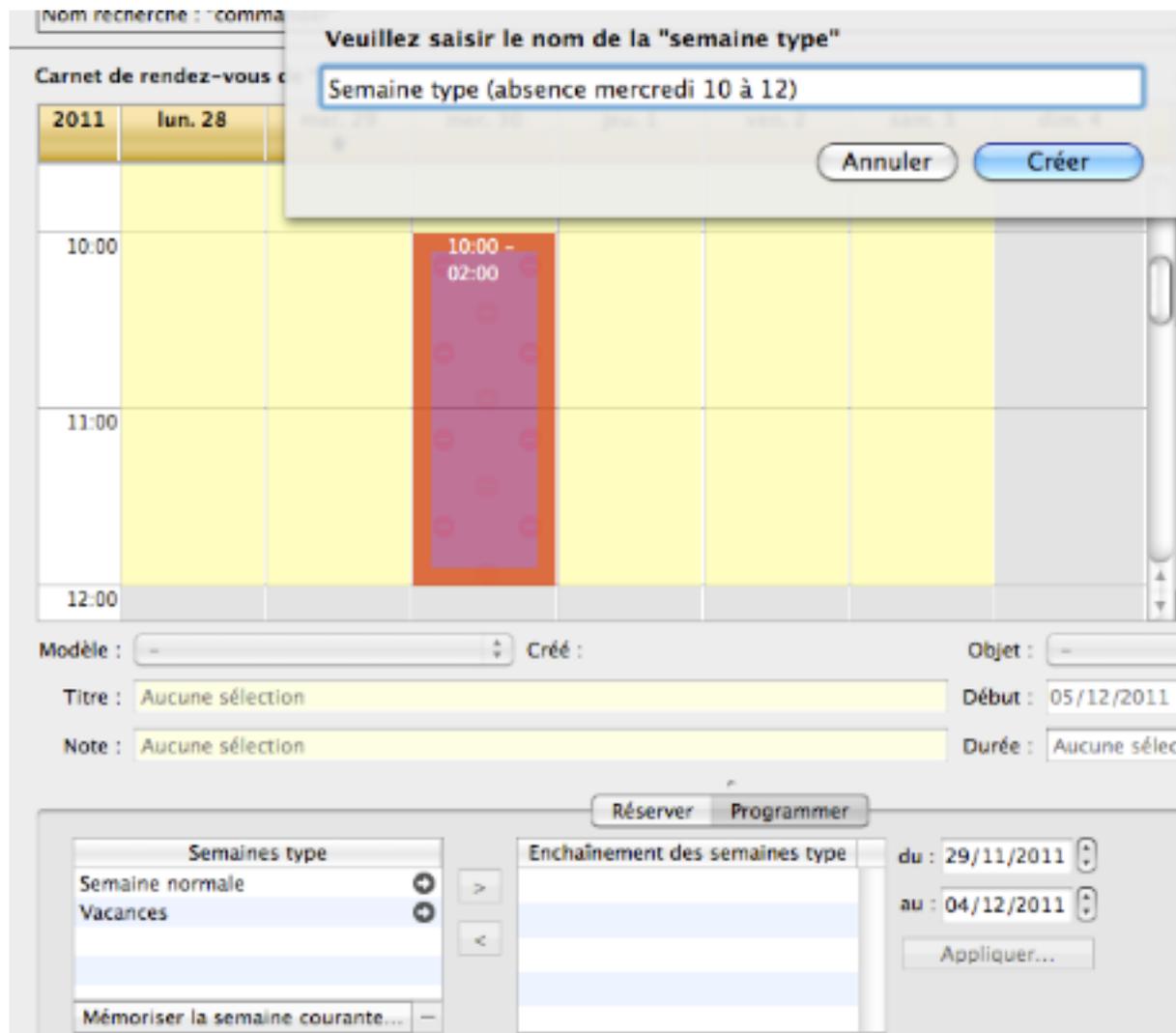
Semaines type

Semaine normale	+
Vacances	+
	+
	+
Mémoriser la semaine courante...	-

Enchaînement des semaines type

du : 29/11/2011
 au : 04/12/2011

- Titrer précisément
- Clic bouton [Créer]



Carnet de rendez-vous de "gilles"

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
07:00							
08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00		
09:00	04:00	04:00	04:00	04:00	04:00		
10:00							
11:00							
12:00							
13:00			13:00				
14:00	14:00						
15:00	06:00						
16:00							
17:00							
18:00							
19:00							

Carnet de rendez-vous de "gilles"

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
07:00	07:00 -	07:00 -	07:00 -	07:00 -	07:00 -	07:00 -	07:00 -
08:00	13:00	13:00	13:00	13:00	13:00	13:00	13:00
09:00							
10:00							
11:00							

Carnet de rendez-vous de "gilles"

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
07:00							
08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00
09:00	04:00	04:00	02:00	04:00	04:00	04:00	
10:00			10:00 -				
11:00			02:00				
12:00							
13:00							
14:00	14:00	14:00	14:00	14:00	14:00	14:00	
15:00	04:00	04:00	04:00	04:00	04:00	04:00	
16:00							
17:00							

Modèle : - Créé : - Objet : -

Titre : Aucune sélection Début : 05/12/2011

Note : Aucune sélection Durée : Aucune sélection

Réserver Programmer

Semaines type

- Semaine normale
- Vacances
- Semaine type absence mercre...
- Mémoriser la semaine courante...

Enchaînement des semaines type

du : 29/11/2011 au : 04/12/2011

Appliquer...

Créé : - Objet : -

Début : 02/12/2011

Durée : Aucune sélection

Réserver Programmer

Enchaînement des semaines type

du : 01/12/2011 au : 04/12/2011

un clic maintenu sur la petite flèche en bout de ligne = visualisation en détail chaque semaine type

Répéter les absences :

exemple ici : répéter les absences sur plusieurs semaines consécutives ou non

- Glisser la semaine type à programmer dans la zone à droite "Enchaînement des semaines type"
- Fixer la date de départ de la semaine type (toujours un lundi)
- Fixer la date de fin (toujours un dimanche) : s'aider du calendrier à droite
- Clic bouton [Appliquer]

*exemple ici :
l'absence du mercredi
de 10 h à 12 h
est souhaitée
du 29/11/2011
au 25/03/2012*

Carnet de rendez-vous de "gilles"

2011 lun. 28 mar. 29 mer. 30 jeu. 1 ven. 2 sam. 3 dim. 4

10:00 - 12:00

10:00 - 12:00

Carnets

Jour Semaine

mars 2012

L M M J V S D

1 2 3 4

5 6 7 8 9 10 11

12 13 14 15 16 17 18

19 20 21 22 23 24 25

26 27 28 29 30 31

Maintenant

Titre : Aucune sélection

Note : Aucune sélection

Début : 05/12/2011 07:00

Durée : Aucune sélection

Réserver Programmer

Semaines type

Semaine normale

Vacances

Semaine type (absence mercred...)

Mémoriser la semaine courante...

Enchaînement des semaines type

Semaine type (absence mercred...)

du : 29/11/2011

au : 25/03/2012

Appliquer...

- un clic sur le bouton [Réserver]

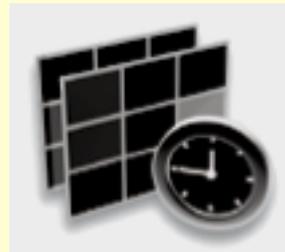
découvre l'affichage du détail des plages réservées à ces absences.

Une plage peut être supprimée par le symbole "-" en bas de fenêtre

Revenir à la fenêtre "prise de rendez-vous" par la roue dentée -> décochez la ligne "Programmer une plage d'activité"

Activités	Cadencement	Plage réservée le	Durée
Acupuncture	1 heure	mercredi, 30 nov. 2011 à 10:00	02:00
Psychothérapie*	1 heure	mercredi, 7 déc. 2011 à 10:00	02:00
Sexologie	1 heure	mercredi, 14 déc. 2011 à 10:00	02:00
Labos	30 min (2/heure)	mercredi, 21 déc. 2011 à 10:00	02:00
Absence	15 min (4/heure)	mercredi, 28 déc. 2011 à 10:00	02:00

Gérer les rendez-vous



La fenêtre "Carnet de rendez-vous"
se compose de 2 zones essentielles :

zone
graphique
=
liste des
RV pris

Carnet de rendez-vous de "gilles"

2011	lun. 5	mar. 6	mer. 7	jeu. 8	ven. 9	sam. 10	dim. 11 déc.
13:00			13:00 03:00				
14:00	14:00 06:00	14:00 06:00		14:00 06:00	14:00 05:00		
15:00							

gilles -> Patients...

Jour Semaine Mois

décembre 2011

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Maintenant

zone
proposition
=
prise de RV
et recherches

Modele : - Cree : - Objet : -

Titre : Aucune sélection Début : 02/12/2011 09:45 Traité

Note : Aucune sélection Durée : Aucune sélection Présent

Prendre un rendez-vous Chercher

Nom et prénom	Né(e) le	Sexe	Téléphone	Plage libre le	Début	Fin	Durée
▼ Patients GG initial							

Dossier : Q- Les premiers patients commençant Associer

Q- kl Déplacer Créer

A suivre : les différents types de rendez-vous ...

1

Rv simple : appelés aussi RV de base -> A) posé sans recherche calendaire particulière

- A) Taper le début du nom du patient dans la zone "proposition" (bas de fenêtre)
ex. ici : = liste des noms commençant par PR
- B) Sélectionner par un clic le patient concerné
- C) Double clic dans la zone "graphique" (haut de fenêtre) dans la colonne du jour de RV
= affichage du nom du patient + n° téléphone
Déplacer par glissement la vignette pour ajuster l'horaire
- D) Choisir si besoin : un modèle et/ou un objet et/ou ajouter une note ...

La plage de RV peut être augmentée ou diminuée par action sur la base de la vignette = ligne rouge.

La cadence est multiple par rapport

- à la cadence de base :
ex : 15 min, 30 min, 45
- ou au modèle choisi :
ex : 30 min, 1 h, 1 h 30

The screenshot shows a medical appointment software interface. At the top, a search bar contains "Dossier cible : PRAGOST PAULETTE". Below it is a calendar grid for the week of March 22-27, 2012. A patient's appointment is visible on Wednesday, March 23, from 10:15 to 01:45. The appointment is represented by a blue and orange block with the text "00 PRAGOST".

Annotations on the screenshot:

- A)** Points to the search bar at the bottom containing "Dossier : Q pr".
- B)** Points to the patient list on the left, where "PRAGOST PAULETTE" is highlighted.
- C)** Points to the appointment block on the calendar grid.
- D)** Points to the appointment details form at the bottom, which includes fields for "Modèle" (set to "ECG"), "Objet" (set to "Contrôle standart"), "Titre" (set to "PRAGOST PAULETTE"), "Début" (set to "23/03/2012 10:00"), and "Durée" (set to "00:15").

At the bottom of the interface, there is a table of available appointment slots:

Nom et prénom	Plage libre le	Début	Fin	Durée
▼ Patients GG initial				
PRAGOST PAULETTE	mercredi, 21 mars 2012	18:00	20:00	02:00
PRAMPART PASCALE	jeudi, 22 mars 2012	08:00	12:00	04:00
PRAT ODETTE	jeudi, 22 mars 2012	14:00	20:00	06:00
PRAT FSE	vendredi, 23 mars 2012	08:00	10:00	02:00
	vendredi, 23 mars 2012	10:15	12:00	01:45

Rv simple : appelés aussi RV de base -> B) en cherchant une plage horaire particulière

- A)** Taper le début du nom du patient dans la zone "proposition" (bas de fenêtre)
ex. ici : = liste des noms commençant par PR
- B)** Sélectionner par un clic le patient concerné
- C)** Clic à droite dans la zone "Souhait, mois, jour", taper la plage souhaitée :
ex. ici : un vendredi de mars à 15:30
- D)** = liste -> sélectionner le jour qui convient
- E)** Clic sur le bouton [Créer]
- F)** Choisir si besoin : un modèle et/ou un objet et/ou ajouter une note ...

La plage de RV peut être augmentée ou diminuée par action sur la base de la vignette = ligne rouge.

La cadence est multiple par rapport

- à la cadence de base :

ex : 15 min, 30 min, 45

- ou au modèle choisi :

ex : 30 min, 1 h, 1 h 30

The screenshot shows a medical appointment software interface. At the top, there's a calendar grid for March 2012. Below it, a patient list is visible with 'PRAGOST PAULETTE' selected. A search box at the bottom left contains 'pr'. To the right, a search box contains 'vend mars 15:30'. Below the patient list, there's a table of appointments with columns for date, start, end, and duration. One appointment is highlighted. At the bottom, there are fields for 'Modèle', 'Objet', 'Titre', and 'Note', along with buttons for 'Créer', 'Déplacer', and 'Associer'. Annotations A-F point to various parts of the interface.

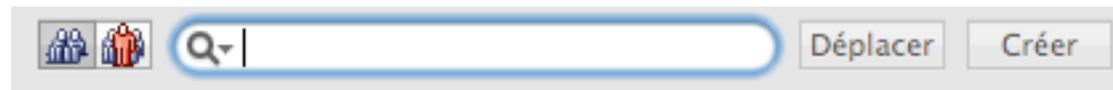
2

Rv avec modèles : pour sélectionner les bonnes plages horaires ...

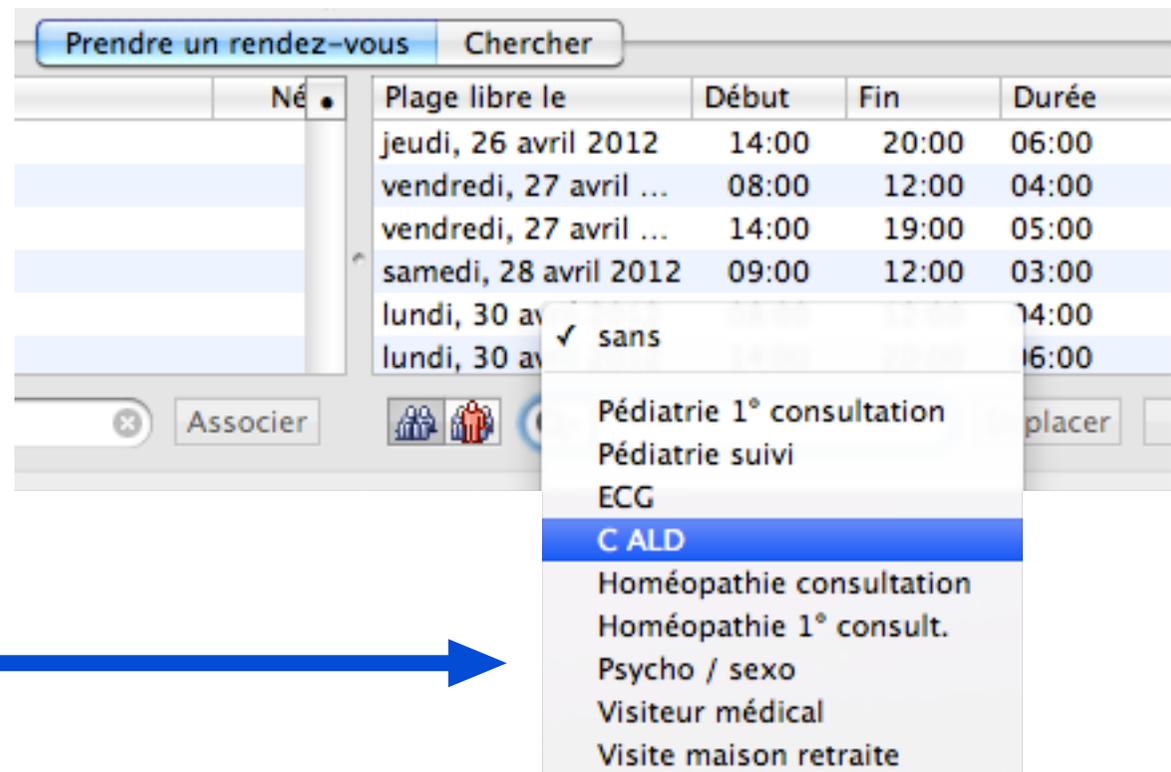
Il est confortable de prévoir des plages de RV à durées variables :

telles que : C ALD (45 min), ECG (30 min), Pédiatre 1° consultation (30 min), etc.

Le choix s'effectue en bas de fenêtre par un clic sur la loupe :



Exemple ici : choix du modèle "C ALD" dont la plage est fixée à 45 min.



Prendre un rendez-vous Chercher

Né	Plage libre le	Début	Fin	Durée
	jeudi, 26 avril 2012	14:00	20:00	06:00
	vendredi, 27 avril ...	08:00	12:00	04:00
	vendredi, 27 avril ...	14:00	19:00	05:00
	samedi, 28 avril 2012	09:00	12:00	03:00
	lundi, 30 av			04:00
	lundi, 30 av			06:00

Associer

- ✓ sans
- Pédiatrie 1° consultation
- Pédiatrie suivi
- ECG
- C ALD**
- Homéopathie consultation
- Homéopathie 1° consult.
- Psycho / sexo
- Visiteur médical
- Visite maison retraite

= liste des modèles
qui ont été préparés
par la programmation des plages

Compréhension de la construction des plages pré-définies en modèles :

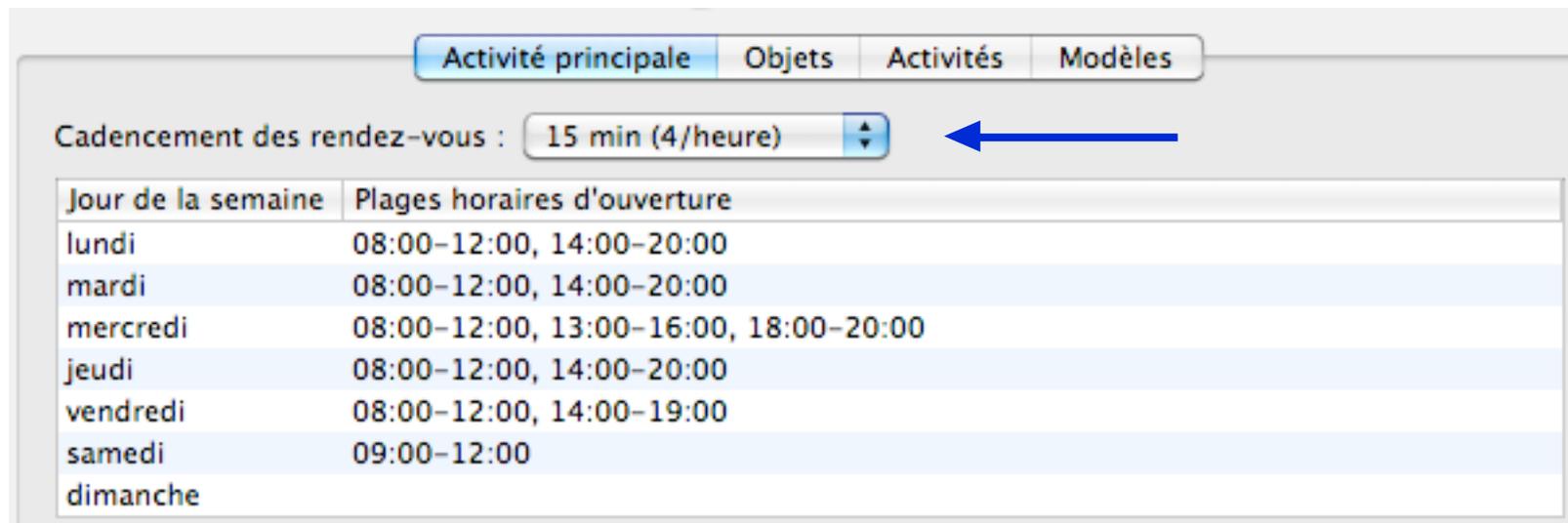
A) Si le carnet de rendez-vous reste basique et n'indique pas de plages spécifiques pour telle ou telle activité :

c'est le cadencement des RV de l'activité principale qui sera appliqué.

Les durées particulières des modèles seront obligatoirement des multiples de ce cadencement.

exemple : si le cadencement indiqué pour l'activité principale = 15 min

les modèles seront donc au choix : 15 min, 30 min, 45 min, 60 min, etc.



Activité principale Objets Activités Modèles

Cadencement des rendez-vous : 15 min (4/heure) ←

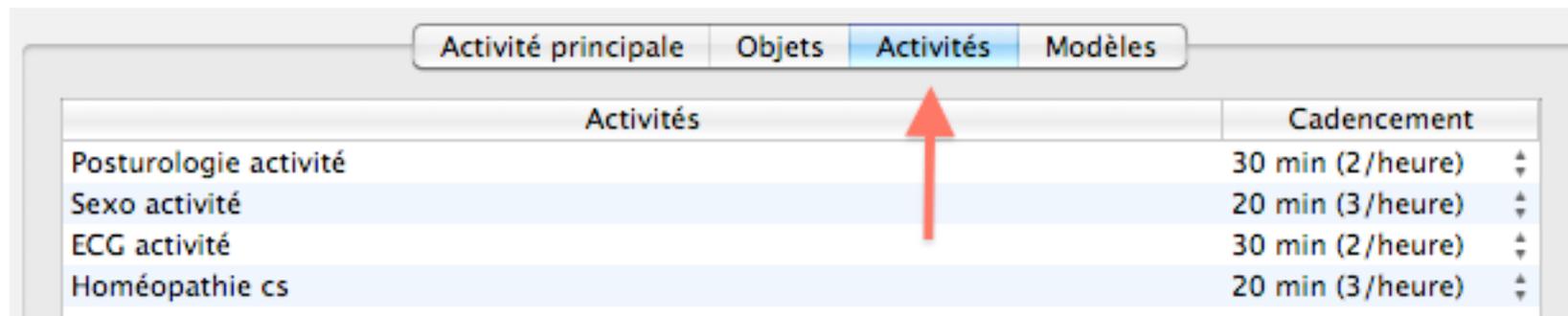
Jour de la semaine	Plages horaires d'ouverture
lundi	08:00-12:00, 14:00-20:00
mardi	08:00-12:00, 14:00-20:00
mercredi	08:00-12:00, 13:00-16:00, 18:00-20:00
jeudi	08:00-12:00, 14:00-20:00
vendredi	08:00-12:00, 14:00-19:00
samedi	09:00-12:00
dimanche	

Cette fenêtre s'affiche via : menu option/ Adapter les carnets de rendez-vous

B) Si le cadencement est différent pour certaines activités :
exemple ici : cs homéopathie = 20 min

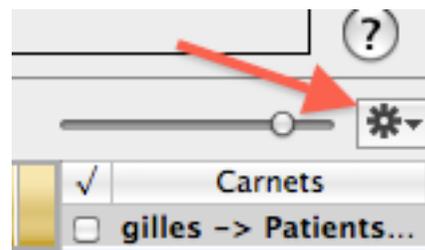
3 adaptations sont obligatoires:

1. **activités spécifiques** via menu option/ Adapter les carnets de rendez-vous indiquant le cadencement particulier de ladite activité
exemple ici : Homéopathie cs de 20 min, 40 min, 60 min, etc.



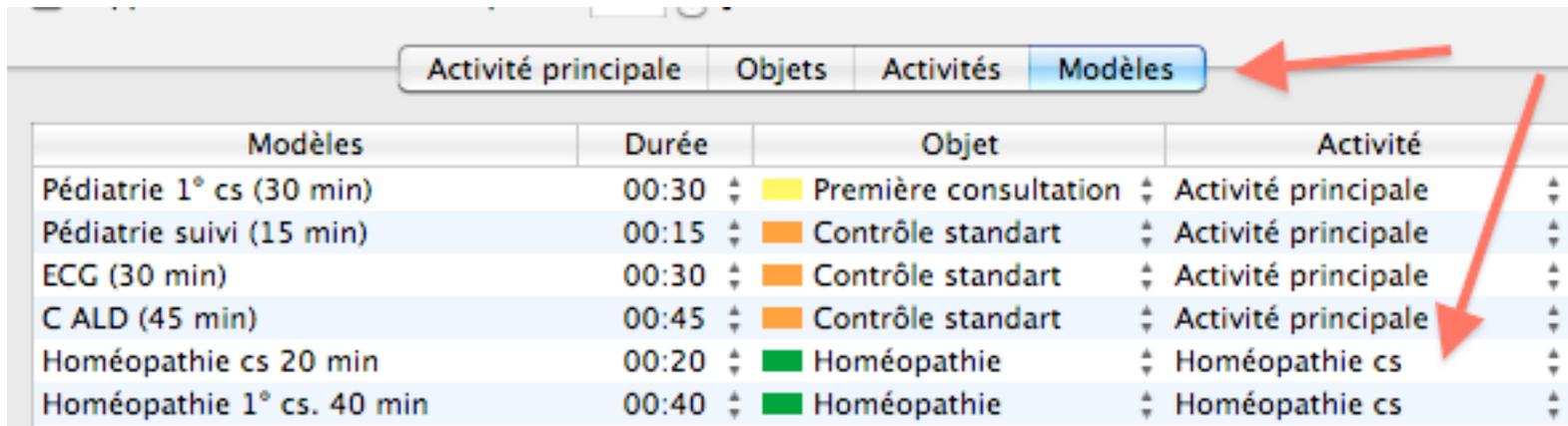
Activités	Cadencement
Posturologie activité	30 min (2/heure) ↑↓
Sexo activité	20 min (3/heure) ↑↓
ECG activité	30 min (2/heure) ↑↓
Homéopathie cs	20 min (3/heure) ↑↓

2. **programmation des plages d'activité** via carnet de rendez-vous / roue dentée en haut à droite



3 • création des modèles via menu option/ Adapter les carnets de rendez-vous

ici : le choix dans la colonne "Activité" est dominant afin d'appliquer le cadencement.



Modèles	Durée	Objet	Activité
Pédiatrie 1° cs (30 min)	00:30	Première consultation	Activité principale
Pédiatrie suivi (15 min)	00:15	Contrôle standart	Activité principale
ECG (30 min)	00:30	Contrôle standart	Activité principale
C ALD (45 min)	00:45	Contrôle standart	Activité principale
Homéopathie cs 20 min	00:20	Homéopathie	Homéopathie cs
Homéopathie 1° cs. 40 min	00:40	Homéopathie	Homéopathie cs

En résumé :

Si pas de cadencement différent de l'activité principale =
les modèles peuvent proposer des multiples de celle-ci.

Si cadencement différents souhaités : obligations d'adpatations : activités, programmation des plages et bon choix de l'activité dans les modèles.

Confort :

Il réside dans la sélection automatique des plages horaires disponibles correspondant au cadencement du modèle lors de la prise de RV.

Exemple ici : choix du modèle CALD
dont la plage est fixée à 40 min.

Plage libre le	Début	Fin	Durée
vendredi, 8 juin 2012	08:00	10:45	02:45
vendredi, 8 juin 2012	15:00	15:45	00:45
vendredi, 8 juin 2012	16:45	19:00	02:15
vendredi, 15 juin 2012	08:00	12:00	04:00
vendredi, 15 juin 2012	14:00	19:00	05:00
vendredi, 22 juin 2012	08:00	12:00	04:00

Associer # 40 min PRINCIPALE vend juin Dépl

L'affichage indique la durée
de la plage horaire :

il est possible d'affiner en
indiquant un jour ou un mois.

La liste propose exclusivement les
plages libres correspondant au moins
à la durée fixée par le modèle.

3

Rv ajoutés "entre deux" : appelés aussi en "double file"

L'horaire de RV souhaité par le patient n'est pas disponible. Il est impossible de chevaucher 2 rendez-vous, mais il est possible d'insérer une RV entre deux autres:

exemple ici : RV souhaité à 17 h 00

1°) Sélectionner le patient

2°) Garder enfoncée la touche ALT puis double-clic sur la fiche du RV précédent

*exemple ici : RV souhaité à 17 h 00
= double clic sur la fiche de 16 h 45*

= cartouche de couleur rouge insérée dans les 5 dernières minutes du RV précédent

exemple ici : 16 h 55

NB :

- Un changement d'horaire par glissement est possible.
- Impossible d'affecter une plage complète à ces RV en double file.

Carnet de rendez-vous de "a"

2012 mercredi 25 avril

30 GRAVAUD SOLANGE

45 YOU ANDREE

17:00 00 FRAUD MARTINE

15 MONNIER CHRISTINE

GRANDJEAN JOCELYNE 55

Modèle : - Créé : mer. Objet : -

Titre : GRANDJEAN JOCELYNE Début : 25/04/2012 16

Note : Durée : 00:05

Prendre un rendez-vous Chercher

Nom et prénom	Plage libre le	Début	Fin
GRANDET GASTON	samedi, 28 avril 2012	08:00	12:00
GRANDJEAN FRANCOISE	lundi, 30 avril 2012	08:00	12:00
GRANDJEAN JOCELYNE	lundi, 30 avril 2012	14:00	18:00

Dossier : gra Associer

Souhait : mois, jour...

4

Rv ciblés : par souhait

La zone "Souhait" permet d'affiner la recherche de plages disponibles pour la demande du patient

ex. ici : le souhait du patient est : un lundi en avril à partir de 16 heures

Taper dans la zone : lu avr à 16:00 = affichage des plages horaires disponibles

Prendre un rendez-vous Chercher

Plage libre le	Début	Fin	Durée
lundi, 2 avril 2012	15:15	20:00	04:45
lundi, 9 avril 2012	14:00	20:00	06:00
lundi, 16 avril 2012	14:00	20:00	06:00
lundi, 23 avril 2012	14:00	20:00	06:00
lundi, 30 avril 2012	14:00	20:00	06:00

Associer Déplacer Créer

Sélectionner la plage horaire puis clic sur le bouton [Créer] = report dans le planning puis ajuster à l'horaire souhaité par glissement de la vignette

Prendre un rendez-vous Chercher

Plage libre le	Début	Fin	Durée
lundi, 2 avril 2012	15:15	20:00	04:45
lundi, 9 avril 2012	14:00	20:00	06:00
lundi, 16 avril 2012	14:00	20:00	06:00
lundi, 23 avril 2012	14:00	20:00	06:00
lundi, 30 avril 2012	14:00	20:00	06:00

Associer Déplacer **Créer**

5

Rv : déplacement

- soit par glisser-déposer
à l'heure du nouveau RV

- soit en :

1°) Sélectionner le RV à déplacer

2°) Sélectionner une plage libre

exemple ici : vendredi 16 h 00

= affichage de la plage choisie

puis ...

Carnet de rendez-vous de "a"

2012 mercredi 25 avril

45 YOU ANDREE

17:00 00 FRAUD MARTINE

15 MONNIER CHRISTINE

30 TRICHET ANNE

GRANDJEAN JOCELYNE 55

Modèle : - Créé : mer. Objet : -

Titre : MONNIER CHRISTINE Début : 25/04/2012 17:15

Note : Durée : 00:15

Prendre un rendez-vous Chercher

Nom et prénom	Plage libre le	Début	Fin	Durée
GRANDET GASTON	vendredi, 27 avril ...	14:00	18:00	04:00
GRANDJEAN FRANCOISE	vendredi, 4 mai 2012	14:00	18:00	04:00

Dossier : gra Associer vendre 16 h Déplacer

3°) Clic en bas à droite
sur sur le bouton [Déplacer] Affiner l'horaire du RV si nécessaire

Carnet de rendez-vous de "a"

2012 vendredi 27 avril

17:00

Modèle : - Créé : mer. Objet : 14:00 (a)

Titre : MONNIER CHRISTINE Début : 29

Note : Durée : 0

Prendre un rendez-vous Chercher

Nom et prénom	Plage libre le	Début	Fin	Durée
GRANDET GASTON	vendredi, 27 avril ...	14:00	18:00	04:00
GRANDJEAN FRANCOISE	vendredi, 4 mai 2012	14:00	18:00	04:00

Dossier : gra Associer

Déplacer

Carnet de rendez-vous de "a"

2012 vendredi 27 avril

16:00 00 MONNIER CHRISTINE

16:10 (a)

01:50



Rv : suppression

1°) Sélectionner d'un clic souris le RV à supprimer

2°) Menu Edition / Supprimer la sélection

ou  + 

3°) Confirmer la suppression.



Rv : recherches et impression

1°) Clic onglet [Chercher]

2°) Taper le nom recherché (affiner éventuellement avec le prénom) = liste des RV à venir

Prendre un rendez-vous Chercher

Titre	Date	Début	Fin	Durée	Modifié le	Par
ABADANT JOCELYNE ((...)	vendredi, 8 juin 2012	10:45	11:00	00:15	26/04/12 à 11:13	a

Q- abada | Tous les rendez-vous (0/1)

3°) Pour afficher TOUS les RV (passés et à venir) : clic la case en bas à droite : "Tous les rendez-vous" = liste complète

Prendre un rendez-vous Chercher

Titre	Date	Début	Fin	Durée	Modifié le	Par
ABADANT JOCELYNE ((...)	jeudi, 1 décembre 2011	12:00	12:15	00:15	01/12/11 à 11:00	a
ABADANT JOCELYNE ((...)	jeudi, 1 décembre 2011	14:00	14:15	00:15	01/12/11 à 11:00	a
ABADANT JOCELYNE ((...)	samedi, 31 mars 2012	08:30	08:45	00:15	31/03/12 à 08:39	a
ABADANT JOCELYNE ((...)	vendredi, 8 juin 2012	10:45	11:00	00:15	26/04/12 à 11:13	a

Q- abada | Tous les rendez-vous (0/4)

Pour imprimer les RV :

- Menu Fichier / Imprimer (ou  + )

= la liste des RV est imprimée dans cette présentation :

Rendez-vous de "a" du 08/06/2012 au 08/06/2012

	?	!	✓	Date	Heure	Durée	Titre	Note	Objet
	RV			08/06/12	10:45	00:15	ABADANT JOCELYNE ((MG))	09 99 88 99 77	Familial



ATTENTION cependant à la formulation de la recherche :

bonne rédaction de la requête = liste affinée

liste précise extraite de l'aide en ligne du carnet de RV :

- Les premières lettres du nom et/ou du prénom du patient.
- Une date précise (jj/mm/aaaa; * (pour aujourd'hui), demain; hier; etc).
- Une période (sem prochaine; s32; août; mois; avant 3j; du ... au ... , etc).
- Le libellé d'un objet.
- Une activité.
- Une note.

Ci-dessous par exemple : • pour extraire uniquement les RV de la journée du 8 juin : taper : du 08/06 au 08/06

ou choisir des filtres supplémentaires en cliquant sur la loupe en bas à gauche

Prendre un rendez-vous Chercher

Titre	Date	Début	Fin	Durée	Modifié le	Par
ABADANT JOCELYNE ((...)	vendredi, 8 juin 2012	10:45	11:00	00:15	26/04/12 à 11:39	a
NAAS SIMONE	vendredi, 8 juin 2012	11:00	11:15	00:15	26/04/12 à 11:29	a
OLIVE BERNADETTE	vendredi, 8 juin 2012	11:15	11:30	00:15	26/04/12 à 11:29	a
WARRANT GERMAIN	vendredi, 8 juin 2012	11:30	11:45	00:15	26/04/12 à 11:29	a
QUENOT MARTINE	vendredi, 8 juin 2012	11:45	12:00	00:15	26/04/12 à 11:29	a
BABIN SYLVIE	vendredi, 8 juin 2012	14:00	14:30	00:30	26/04/12 à 11:30	a

Q du 08/06 au 08/06 [X] Tous les rendez-vous (0/12)

Rendez-vous de "a" du 08/06/2012 au 08/06/2012

?	!	✓	Date	Heure	Durée	Titre	Note	Objet
			08/06/12	10:45	00:15	ABADANT JOCELYNE ((MG))	09 99 88 99 77	Familial
			08/06/12	11:00	00:15	NAAS SIMONE		
			08/06/12	11:15	00:15	OLIVE BERNADETTE		
			08/06/12	11:30	00:15	WARRANT GERMAIN		
			08/06/12	11:45	00:15	QUENOT MARTINE		
			08/06/12	14:00	00:30	BABIN SYLVIE		
			08/06/12	14:30	00:15	DA LUZ CECILE		
			08/06/12	14:40	00:05	VAILLANT CATHERINE		
			08/06/12	14:45	00:15	MACE JEANINE		
			08/06/12	15:00	00:30	ALAIN MARIE	CS approfondie	
			08/06/12	15:30	00:15	CANTIN YANNICK	Certif sport	
			08/06/12	15:45	00:15	FLEURET JEANINE		



Rv : astuces

- En cabinet de groupe: l'affichage de plusieurs carnets de RV est possible = facilités pour glisser un RV d'un carnet à l'autre.
- la création d'un utilisateur fictif permet d'utiliser un carnet de RV supplémentaire pour des renseignements purement administratifs ou d'y déposer des messages.

« L'art est d'arriver au rendez-vous juste à temps
pour s'indigner du retard de l'autre. »

Anonyme



Encore merci
aux correcteurs fidèles...



Dr Gérard Hamonic
22 - Côte d'Armor



Dr Vincent Hedon
68 - Haut Rhin



Dr Eric Dacquigny
62 - Pas de Calais



Isabelle Escanez
22 - Côte d'Armor



Catherine et Fabienne
68 - Haut-Rhin

et aux autres secrétaires
anonymes ...